

VILNIAUS BALTUPIŲ PROGIMNAZIJOS VISOS DIENOS MOKYKLOS GRUPIŲ TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Baltupių progimnazijos (toliau – Progimnazijos) visos dienos mokyklos (toliau – VDM) grupių tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato pradinį klasių mokinių (išskyrus vaikus, lankančius vaikų dienos centrus) veiklos po pamokų tikslą ir uždavinius, VDM (veiklos po pamokų) grupių steigimą, veiklos organizavimą, mokinių maitinimą ir finansavimą Progimnazijoje.

2. Aprašas parengtas siekiant sudaryti palankias sąlygas Progimnazijos mokiniams, besimokantiems pagal pradinio ugdymo programą, išplėsti ugdymosi turinį organizuojant papildomas neformaliojo švietimo veiklas, plėsti socialinę mokyklos partnerystę, teikti pagalbą šeimai, papildyti ugdymo turinį nemokamomis veiklomis, pamokų ruošos, papildomos pagalbos mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, neformaliojo švietimo veiklų, mokinių maitinimo ir vaikų priežiūros paslaugas lygių galimybių principais, užtikrinti galimybę mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) dirbti, o pradinį klasių mokiniams saugiai ir turiningai praleisti laiką po pamokų ne tik mokyklos patalpose, bet ir kitose ugdymui, edukacijai pritaikytose erdvėse.

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **mokykla** – Vilniaus Baltupių progimnazija, vykdanči ugdymą pagal pradinio ugdymo programą;

3.2. **visos dienos mokyklos (VDM) grupė** – tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymų pagrindu suburta grupė mokinių, kuriems teikiama neformaliojo švietimo paslauga po pamokų;

3.3. **VDM grupės specialistas** – asmuo, organizuojantis veiklą po pamokų. VDM grupės specialistui būtina turėti ne žemesnį kaip aukštesnįjį išsilavinimą, įgytą iki 2009 metų, ar specialųjį vidurinį išsilavinimą, įgytą iki 1995 metų, ar ne žemesnį kaip aukštąjį universitetinį išsilavinimą su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam lygiaverte aukštojo mokslo kvalifikacija arba aukštąjį koleginių išsilavinimą su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam lygiaverte aukštojo mokslo kvalifikacija.

3.4. **VDM grupės mokinys** – mokyklos mokinys, besimokantis pagal pradinio ugdymo programą, kurio tėvai (globėjai, rūpintojai) pasirašė sutartį (1 priedas) su Progimnazija dėl VDM grupės lankymo;

3.5. **mokyklos Vaiko gerovės komisija (VGK)** – mokyklos direktoriaus paskirti specialistai, dirbantys pagal patvirtintą veiklos aprašą;

3.6. **Vilniaus pedagoginė psichologinė tarnyba (VPPT)** – įstaiga, nustatanti mokinio asmenybės ir ugdymosi problemas, įvertinanti specialiuosius ugdymosi poreikius ir jų lygį, skirianti specialųjį ugdymą, teikianti švietimo pagalbą mokiniams.

4. Progimnazija, organizuodama VDM grupės veiklą, vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Geros mokyklos koncepcija, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos norminiais bei kitais teisės aktais ir Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2020 m. rugsėjo 17 d. sprendimu Nr. 1-653 patvirtintu ir 2025 m. kovo 5 d. sprendimu Nr. 1-901 atnaujintu VDM tvarkos aprašu.

5. VDM grupė yra nemokama paslauga, teikiama tik Progimnazijoje besimokantiems 1–4 klasių mokiniams pagal tėvų (globėjų, rūpintojų) pateiktus prašymus. VDM grupė nėra privaloma, tai laisvai pasirenkama paslauga, atsižvelgiant į mokinio galimybes ir specialiuosius poreikius.

II. VISOS DIENOS MOKYKLOS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

6. VDM grupės tikslas – saugaus, visapusiško ir socialiai teisingo pradinį klasių mokinių užimtumo po pamokų užtikrinimas.

7. VDM grupės uždaviniai:

7.1. užtikrinti mokiniams mokymosi pagalbą ir konsultacijas ruošiant namų darbus;

7.2. papildyti ugdymo turinį nemokamomis įvairiomis neformaliojo švietimo veiklomis, panaudojant ne tik Progimnazijos, bet ir kitas erdves, organizuoti kokybišką grupės mokinių laisvalaikį;

7.3. plėtoti mokyklų socialinę partnerystę (plėtoti ir palaikyti nuolatinį ryšius su savo aptarnavimo teritorijoje veikiančiomis mokyklomis, policija, nevyriausybinėmis organizacijomis, savivaldybės ir gyvenamosios vietos bendruomenėmis, religinėmis bendruomenėmis ir bendrijomis ir su vaiko teisių apsauga susijusiomis bei pagalbą grupės mokiniams, šeimai teikiančiomis institucijomis ir įstaigomis – vaiko teisių apsaugos, socialinės paramos skyriais, seniūnijomis ir kt.);

7.4. stiprinti formaliojo ugdymo ir neformaliojo švietimo dermę;

7.5. organizuoti mokinių maitinimo paslaugas VDM grupės darbo laiko metu.

III. VISOS DIENOS MOKYKLOS GRUPĖS STEIGIMAS

8. VDM grupių skaičius ir mokinių skaičius grupėje derinamas su Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Bendrojo ugdymo skyriumi kiekvieniemis einamiesiems mokslo metams.

9. VDM grupė steigama pagal tėvų (globėjų, rūpintojų) pateiktus prašymus (2 priedas). Prašymai pateikiami mokyklai iki einamųjų metų rugsėjo 2 d.

10. Progimnazijos direktorius iki einamųjų metų rugsėjo 8 d. atsižvelgdamas į poreikį, Progimnazijos galimybes, mokyklai skirtus asignavimus pateikia per elektroninio pristatymo informacinę sistemą Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Bendrojo ugdymo skyriui informaciją dėl VDM grupių steigimo pagal Aprašo 4 priedą.

11. Progimnazijos direktorius, gavęs Bendrojo ugdymo skyriaus sutikimą dėl VDM grupės organizavimo, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos higienos normas reglamentuojančiais ir kitais aktualiais teisės aktais, organizuoja VDM grupės darbą ir mokinių maitinimą.

IV. VISOS DIENOS MOKYKLOS GRUPĖS DARBO ORGANIZAVIMAS

12. VDM grupės pradeda veikti prasidėjus mokslo metams, rugsėjo 2 d. iki ugdymo proceso pabaigos pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu mokslo metams patvirtintus bendruosius ugdymo planus.

13. VDM grupės darbas organizuojamas pagal VDM grupės darbotvarę (3 priedas), atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2018 m. birželio 25 d. įsakymu Nr. V-601 ir Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus vyriausiojo patarėjo įsakymu patvirtintas rekomendacijas.

14. Mokinių skaičius grupėje paskirstomas atsižvelgiant į Vilniaus miesto savivaldybės administracijos rekomendacijas.

15. VDM grupės darbo laikas:

15.1. 1-3 klasių mokiniams pirmadieniais – ketvirtadieniais nuo VDM grupės mokinio pamokų pabaigos iki 18.00 val., o 4 klasių mokiniams – iki 16 val. (esant poreikiui, sudaromos sąlygos likti iki 18 val.);

15.2. penktadieniais (ir prieššventinėmis dienomis) nuo VDM grupės mokinio pamokų pabaigos iki 17.00 val.;

15.3. esant ekstremaliai situacijai, VDM grupės darbo laikas ir veiklos organizavimas gali būti nutraukiamas ar kitaip koreguojamas atsižvelgiant į galiojančius teisės aktus.

16. VDM grupės veikla grindžiama mokinių priežiūra saugioje aplinkoje, mokomąja, pažintine, kultūrine, menine, sportine, socialine veikla mokykloje ir už jos ribų. VDM grupių veikla nuotoliniu būdu nėra vykdoma. Nuotolinio ugdymo metu, suderinus su Progimnazijos direktoriumi, VDM grupės specialistui gali būti priskiriamos kitos veiklos funkcijos.

17. VDM grupės mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) turi teisę parinkti kitokią grupės lankymo trukmę, neviršijant nustatytos grupės veiklos laiko pabaigos.

18. Didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių (toliau – SUP) turintiems mokiniams, arba mokiniams, susiduriantiems su dideliu nerimo, streso, pervargimo lygiu, VDM grupės lankymo laikas gali būti paskiriamas pagal VPPT rekomendacijas. VGK gali inicijuoti kreipimąsi į VPPT ar kitas trečiąsias šalis dėl rekomendacijų gavimo.

19. Pagal Progimnazijos galimybes SUP turintiems vaikams teikiama pagalba.

20. VDM grupės veikla finansuojama iš Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto (ne daugiau kaip 50 proc. mokyklos pradinio ugdymo klasių komplektų, patvirtintų Vilniaus miesto savivaldybės tarybos mokslo metams).

21. VDM grupės specialistas:

21.1. teikia pagalbą mokiniui ruošiant namų darbus;

21.2. vykdo saugią mokinių priežiūrą VDM grupės darbo laiko metu;

21.3. siekia ieškoti efektyvių ugdymo organizavimo būdų, skatina gerosios patirties sklaidą, užtikrina kryptingą pažintinę, meninę, sportinę veiklą grupės mokyklos patalpose ir už jos ribų;

21.4. informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) apie grupės mokinių savijautą, sveikatą, elgesį, veiklą VDM grupės metu;

21.5. bendradarbiauja su švietimo pagalbos specialistais, socialiniais partneriais, tėvais (globėjais, rūpintojais);

21.6. organizuoja kokybišką mokinių laisvalaikį;

21.7. vykdo kitas su VDM grupės veikla susijusias funkcijas;

21.8. vykdo VDM grupės lankomumo apskaitą.

22. VDM grupės mokinių maitinimą grupės veiklos metu apmoka tėvai (globėjai, rūpintojai) pagal Progimnazijoje nustatytus maitinimo įkainius. Mokinių, kuriems pavakariai skirti Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Socialinių išmokų skyriaus sprendimu, maitinimas apmokamas iš valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšų. Mokinių iš socialinę pašalpą gaunančių šeimų maitinimas apmokamas iš Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšų. Šeimoms, gaunančioms socialines pašalpas, pateikus Socialinių išmokų skyriaus pažymą, mokestis perskaičiuojamas nuo pašalpos skyrimo mėnesio už praėjusį laikotarpį ne ilgesnį kaip 3 mėnesiai. Dėl objektyvių priežasčių laiku nepateikus pažymos mokestis perskaičiuojamas nuo pašalpos skyrimo mėnesio.

23. Organizuojant VDM grupės darbą svarbu sudaryti sąlygas grupės mokiniui pailsėti (pertraukos, žaidimai lauke ir kt.), įskaitant galimybę pabūti vienam ramybėje. Siekiant mokinių pažinimo, lavinimosi, saviraiškos poreikių tenkinimo, specifinių gebėjimų ir kompetencijų ugdymo, būtina užtikrinti neformaliojo ugdymo veiklą įvairovę, pritaikyti mokyklos erdves skirtingo pobūdžio veikloms įgyvendinti.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. VDM grupės veiklos priežiūrą atlieka direktoriaus įgaliotas asmuo.

25. VDM grupės veiklą jos darbo laiku įstaigoje prižiūri asmuo, kuriam pagal funkcijas priskirtas VDM grupės koordinavimas.

26. Aprašas skelbiamas Progimnazijos interneto svetainėje
<https://www.baltupijuprogimnazija.vilnius.lm.lt/>.

VISOS DIENOS MOKYKLOS GRUPĖS LANKYMO SUTARTIS

20__m._____d.

Vilniaus Baltupių progimnazija (toliau – Mokykla), atstovaujama direktorės, veikiančios pagal darbo sutartį ir Mokyklos nuostatus ir tėvas, motina, globėjas (reikalingą žodį pabraukti) (toliau – Tėvai)

_____, atstovaujantis vaiką,
(vardas, pavardė, adresas ir telefonas)

sudarome šį papildomą susitarimą dėl visos dienos mokyklos (toliau – VDM) grupės lankymo.

1. Paslaugos teikėjas Mokykla įsipareigoja prižiūrėti

(mokinio vardas, pavardė, klasė, gimimo data)

ir organizuoti veiklą pagal Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo įstaigų visos dienos mokyklos tvarkos aprašą, patvirtintą Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2020 m. rugsėjo 17 d. sprendimu Nr.1-653 ir 2025 m. kovo 5 d. sprendimu Nr. 1-901 atnaujintą.

2. Mokykla įsipareigoja:

2.1. saugoti grupės mokinį nuo fizinę, psichinę sveikatą žalojančių poveikių;

2.2. teikti pagalbą mokiniams atliekant namų užduotis;

2.3. pranešti Tėvams apie grupės mokinio savijautą, sveikatą, elgesį, veiklą VDM grupėje;

2.4. organizuoti turiningą grupės mokinio veiklą nuo pamokų pabaigos iki tėvų prašyme nurodytos valandos;

2.5. reikalauti iš Tėvų padengti padarytą žalą mokyklai ir kitiems asmenims.

3. Tėvai (globėjai) įsipareigoja:

3.1. laikytis mokyklos nuostatų, darbo tvarkos taisyklių ir VDM grupės paslaugos teikimo Vilniaus miesto savivaldybės ugdymo įstaigose tvarkos aprašo reikalavimų;

3.2. pasiimti mokinį iš VDM grupės pagal VDM grupės lankymo prašyme numatytą laiką arba ne vėliau kaip iki VDM grupės darbo laiko pabaigos;

3.3. suteikti informaciją apie grupės mokinio sveikatos sutrikimus grupės pedagogui;

3.4. nuolat domėtis grupės mokinio elgesiu, veikla VDM grupėje;

3.5. informuoti grupės pedagogą apie vaiko neatvykimą į VDM grupę;

3.6. informuoti grupės pedagogą apie grupės mokinio savarankišką grįžimą namo;

3.7. neleisti grupės mokiniui nešiotis daiktų, nesusijusių su VDM grupės veikla;

3.8. atsakingai elgtis virtualioje erdvėje, gerbti kitų asmenų privatumą ir teises, neskleisti kitų asmenų privatumą pažeidžiančios informacijos, taip pat jokių įrašų, vaizdo ar garso medžiagos, kuriuose būtų užfiksuoti mokyklos darbuotojai, mokiniai (jų atvaizdas ir (ar) balsas), taip pat mokyklos patalpos, turtas, išskyrus, kai dalijamasi su mokykla suderinta ar pačios mokyklos paviešinta informacija apie mokyklos veiklą, jos mokinių pasiekimus ir pan.;

3.9. atlyginti grupės mokinio padarytą žalą mokyklai ir kitiems asmenims (Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas 6.263, 6.275 ir 6.276 straipsniai);

3.10. užtikrinti savo vaiko maitinimą VDM grupėje – skirti vaikui lėšų pavakariams įsigyti arba aprūpinti vaiką pavakariais iš namų (maistu dėžutėje).

4. Sutartis įsigalioja nuo _____.

5. Sutartis surašyta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

Paslaugos teikėjas

Paslaugos gavėjas

(parašas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(vieno iš tėvų (globėjo, rūpintojo) vardas, pavardė)

Vilniaus Baltupių progimnazijos visos dienos
mokyklos grupių tvarkos aprašo
2 priedas

(vieno iš tėvų, globėjo vardas, pavardė)

(mokinio gyvenamosios vietos adresas)

(tėvų, globėjų telefonas, elektroninis paštas)

Vilniaus Baltupių progimnazijos direktoriui

**PRAŠYMAS
DĖL VISOS DIENOS MOKYKLOS GRUPĖS LANKYMO**

20__ m. _____ d.
Vilnius

Prašau priimti mano dukrą/sūnų/globotinį _____
(mokinio vardas, pavardė, klasė)

lankyti visos dienos mokyklos grupę nuo 20__ m. _____ d. iki 20__ m. _____ d. nuo _____ val. iki _____ val.

Vaiko paėmimas / išleidimas iš VDM grupės

Siekiant užtikrinti vaikų saugumą, vaikas iš VDM grupės išleidžiamas vienu iš žemiau nurodytų būdų. Pažymėkite (☒) tinkamą variantą (-us). Jei skirtingomis savaitės dienomis taikomi skirtingi būdai, atitinkamas dienas įrašykite tik į tą lentelę, kuri atitinka tos dienos tvarką, o kitose lentelėse tą dieną palikite tuščią.

1 variantas. Nurodytas asmuo paskambina VDM grupės specialistui ir pats atvykęs pasiima vaiką

☐ Taikoma

Asmuo, kuris skambins ir pasiims vaiką: _____ Telefono Nr.: _____

Savaitės diena	Asmuo, kuris skambins ir pasiims vaiką
Pirmadienis	
Antradienis	
Trečiadienis	
Ketvirtadienis	
Penktadienis	

2 variantas. Nurodytas asmuo paskambina VDM grupės specialistui, o vaikas iš grupės grįžta namo savarankiškai

☐ Taikoma

Asmuo, kuris paskambins: _____ Telefono Nr.: _____

Savaitės diena	Asmuo, kuris paskambins
Pirmadienis	
Antradienis	
Trečiadienis	
Ketvirtadienis	
Penktadienis	

3 variantas. Vaikas iš VDM grupės grįžta namo savarankiškai BE skambučio

☐ Taikoma

Savaitės diena	Vaikas iš VDM grupės grįžta namo savarankiškai BE skambučio
Pirmadienis	
Antradienis	
Trečiadienis	
Ketvirtadienis	
Penktadienis	

(vieno iš tėvų, globėjo, rūpintojo parašas)

VISOS DIENOS MOKYKLOS GRUPĖS DARBOTVARKĖ

Laikas gali būti koreguojamas ir pritaikomas pagal kiekvienos grupės mokinių poreikius, neformaliojo ugdymo užsiėmimų laiką, oro sąlygas ir kitus organizacinius aspektus.

13.00 – 14.00 val. – aktyvi veikla ir poilsis lauke*: pasivaikščiojimai, judrieji žaidimai, kita mokinių fizinį aktyvumą ir savijautą stiprinanti veikla. Esant mažiau palankioms oro sąlygoms**, organizuojamos veiklos lauko klasėse, pavėsinėje prie valgyklos arba progimnazijos patalpose.

14.00 – 14.30 val. – pavakariai. Visi VDM grupės mokiniai kartu su VDM grupės specialistu vyksta į valgyklą. Pavakariauti gali mokiniai, perkantys pavakarius, valgantys savo atsineštą maistą ir kiti grupės mokiniai. Į grupę grįžtama visiems kartu vienu metu.

14.30 – 15.30 val. – nebaigtų ir / ar užduotų darbų atlikimas, mokymosi pagalba ir savarankiška veikla***: rašto darbai, skaitymas, kitos mokymosi užduotys. Veiklos organizuojamos atsižvelgiant į mokinių amžių, individualius poreikius ir galimybes.

15.30 – 16.30 val. – rami veikla: ne mažiau kaip 30 min. skiriama knygų skaitymui (garsiniam ir / ar tyliam), perskaitytų knygų aptarimui ir pristatymui. Likęs laikas gali būti skiriamas stalo žaidimams, piešimui, dėlionėms ir kitai ramiai pasirenkamai veiklai.

16.30 – 17.30 val. – aktyvi mokinių veikla: pažintinė, meninė, sportinė, socialinius ir bendravimo įgūdžius ugdanči veikla mokyklos patalpose ir lauke, neformaliojo ugdymo veikla.

17.30 – 18.00 val. – dienos veiklos aptarimas, žaidimų ir darbo vietos tvarkymas, pasiruošimas išvykimui namo ir atsisveikinimas.

**Jeigu veiklos gryname ore laikas sutampa su mokinio, kelių mokinių neformaliojo ugdymo veikla, keli mokiniai išleidžiami į užsiėmimus, visa grupė vyksta į lauką ir grįžta iki neformalaus ugdymo veiklos pabaigos.*

*** Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 patvirtintos HN 21:2017 aktualios redakcijos 74 punktas nustato: „Fizinio ugdymo pamokos lauke gali būti organizuojamos esant ne žemesnei kaip minus 12 °C oro temperatūrai arba, jei vėjo greitis didesnis kaip 2 m/sec, – žemesnei kaip minus 8 °C oro temperatūrai (...). Oro užterštumui kietosiomis dalelėmis viršijus (...) leistiną lygį, taip pat oro temperatūrai lauke esant 30 °C ar aukštesnei fizinio ugdymo pamokos negali vykti lauke.“ Veikla lauke nevykdoma esant labai smarkiame vėjui, lietai, snigiui, pūgai, krušai ir kitoms sudėtingoms oro sąlygoms.*

****Jei mokinys nebaigtų ir (ar) užduotų darbų atlikimo metu neturi atliktinų darbų, jis gali pasirinkti savarankišką ramią veiklą iš grupėje numatytų veiklų: skaityti, piešti, žaisti stalo žaidimus, dėlioti dėliones ir kt.*

- VDM grupės veiklos metu mokiniams užtikrinama galimybė lankyti mokyklos švietimo pagalbos specialistų konsultacijas.

- Remiantis Vilniaus Baltupių progimnazijos mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo progimnazijoje tvarkos aprašu, mobiliaisiais telefonais mokiniai gali naudotis tik leidus grupės specialistui (edukaciniais tikslais, susisiekti su tėvais ar globėjais).

- Kartą per savaitę gali būti rodomas filmas.

Vilniaus Baltupių progimnazijos visos dienos
mokyklos grupių tvarkos aprašo
4 priedas

Ugdymo įstaigos pavadinimas	Pradinių klasių skaičius	Mokinių skaičius pradinėse klasėse	Kiek pateikta prašymų lankyti VDM grupę?	Bendras VDM grupių skaičius	Grupė (kiekviena grupė žymima raide)	Kiekvieną grupę lankančių vaikų skaičius	Socialiai remtinų vaikų skaičius grupėje	Specialiųjų poreikių vaikų skaičius grupėje	Grupės darbo laiko pradžia	Grupės darbo laiko pabaiga
<i>Įrašyti</i>	<i>Įrašyti</i>	<i>Įrašyti</i>	<i>Įrašyti</i>	<i>Įrašyti</i>	<i>Įrašyti</i>	<i>Įrašyti</i>	<i>Įrašyti</i>	<i>Įrašyti</i>	<i>Įrašyti</i>	<i>Įrašyti</i>

VDM grupės specialisto Vardas Pavardė (jei ieškomas, įrašyti kad ieškomas)	Kvalifikacinė kategorija	Pedagoginis darbo stažas	Darbo krūvis	Nustatytas koeficientas	Pastabos, problemos
<i>Įrašyti</i>	<i>Įrašyti</i>	<i>Įrašyti</i>	<i>Įrašyti</i>	<i>Įrašyti</i>	<i>Įrašyti</i>