

VILNIAUS BALTUPIŲ PROGIMNAZIJOS MOKINIŲ ASMENINĖS PAŽANGOS STEBĖJIMO, FIKSAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. **Aprašo paskirtis** – nustatyti mokinių asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarką progimnazijoje.
2. **Tikslas** – siekti kiekvieno mokinio asmeninės pažangos.
3. **Uždaviniai:**
 - 3.1. padėti mokiniui pažinti save, stebėti, apmąstyti ir valdyti savo mokymąsi, suprasti savo stipriąsias ir silpnąsias puses, kelti mokymosi tikslus;
 - 3.2. stiprinti tėvų ir mokyklos bendradarbiavimą, siekiant užtikrinti palankiausias vaikams ugdymosi sąlygas, laiku informuoti tėvus apie vaiko mokymosi pažangą;
 - 3.3. padėti mokytojams išvelgti mokinio ugdymo(si) galimybes ir nustatyti problemas, teikti pagalbą;
 - 3.4. numatyti būdus spragoms šalinti, diferencijuoti ir individualizuoti darbą, parinkti mokymosi turinį ir metodus.

II SKYRIUS MOKINIŲ ASMENINĖS PAŽANGOS STEBĖJIMAS, FIKSAVIMAS

4. Asmeninės pažangos stebėjimo ir fiksavimo būdai:
 - 4.1. kiekvieno mokinio individualių tikslų numatymas mokslo metų pradžioje (rugsėjo mėn.) ir tikslų įgyvendinimo refleksija mokslo metų pabaigoje (birželio mėn.) (Priedas Nr.1);
 - 4.2. 1-8 klasių metinių tikslų kėlimas ir pristatymas Baltupių radijuje mokslo metų pradžioje (rugsėjo mėn.) ir klasės tikslų įgyvendinimo refleksija mokslo metų pabaigoje (birželio mėn.);
 - 4.3. Refleksiniai trišaliai pokalbiai, apskritojo stalo pokalbiai po signalinio trimestro 5-8 klasėse apie mokinių pažangą, sėkmes ir nesėkmes;
 - 4.4. Refleksiniai trišaliai pokalbiai, apskritojo stalo pokalbiai po pusmečio 1-4 klasėse apie mokinių pažangą, sėkmes ir nesėkmes;
 - 4.5. Pusmečių/ trimestrų įvertinimai;
 - 4.6. Pažangos pamoka, diena, savaitė, mėnuo ir kt. klasei, paralelei ar visam koncentrui (Priedas Nr.4.);
 - 4.8. Vaiko individualios pažangos (toliau – VIP) matavimas pamokoje lyginant su iškelto pamokos uždaviniu;
 - 4.9. 6-8 klasių VIP lyginant su praėjusiais metais, fiksavimas *Excel* lentelėse (Priedas Nr.2);
 - 4.10. VIP aplankų kaupimas (mokiniai) (Priedas Nr.1 ir Priedas Nr.3);
 - 4.11. matematikos mokymasis ir pasiekimų stebėjimas Eduten Playground platformoje (1 savaitinė pamoka 1-8 klasėse).
5. Asmeninės pažangos stebėjimo ir fiksavimo susitarimai:
 - 5.1. klasės vadovas ne rečiau kaip kartą per pusmetį/ trimestrą peržiūri auklėtinių mokymosi rezultatus, lankomumo ataskaitas, pagyrimus/ pastabas, komentarus ar kitus elgesį fiksuojančius dokumentus ir su mokiniu aptaria, kaip sekasi siekti asmeninės pažangos numatytų rezultatų;
 - 5.2. jei mokiniui kyla mokymosi, elgesio, lankomumo problemų, gali būti priimti nauji susitarimai dėl asmeninės pažangos, gali būti aptariama dalyvaujant dalyko mokytojui, reikalui esant, gali būti kviečiami tėvai, kreipiamasi į specialistus, mokyklos Vaiko gerovės komisiją (toliau – VGK);
 - 5.3. po signalinių trimestrų 5-8 klasėse organizuojamas klasėje dirbančių mokytojų pasitarimas ir aptariamos mokinių mokymosi sėkmės, nesėkmės, elgesio, lankomumo problemos, tikslinamas pagalbos mokiniui teikimas;

5.4. klasės vadovas mokslo metų pabaigoje direktoriaus pavaduotojui ugdymui pateikia informaciją, kiek mokinių klasėje lyginant su praėjusiais metais padarė mokymosi pažangą bei siūlo didžiausią pažangą klasėje padariusį mokinį paskatinti;

5.5. mokinių atostogų (rudens, žiemos) arba kitu laiku (susitarus kitaip) dalyko mokytojas, klasės vadovas tėvams teikia individualias konsultacijas apie mokinio asmeninę pažangą;

5.6. kiekvieną mėnesį organizuojami VGK posėdžiai mokiniams, turintiems mokymosi, elgesio ir lankomumo problemų (esant reikalui ir dažniau);

5.7. pasibaigus pusmečiui 1–4 klasių vadovai individualiai kartu su mokiniais ir tėvais aptaria mokymosi pasiekimų rezultatus;

5.8. specialiųjų ugdymo(si) poreikių (toliau – SUP) turintiems mokiniams parengiami individualūs pagalbos planai, su kuriais supažindinami mokinio tėvai.

6. Rekomenduojama dalyko mokytojams:

6.1. daugiau dėmesio skirti įsivertinimui pamokoje, išėjus temą, pasibaigus trimestru;

6.2. vesti mokinio pasiekimų aplanką.

III SKYRIUS PAGALBOS MOKINIUI TEIKIMAS

7. Pagalbos mokiniui teikimo modelis:

7.1. Administracija:

7.1.1. organizuoja klasėje dirbančių mokytojų pasitarimus, apskritus stalus;

7.1.2. organizuoja VGK posėdžius;

7.1.3. veda individualius pokalbius su mokymosi ir elgesio sunkumų turinčiais mokiniais, dalyvaujant klasės vadovui ir (ar) dalyko mokytojui.

7.2. Klasių vadovai:

7.2.1. bendradarbiauja su dalykų mokytojais, stebint mokinio asmeninę pažangą;

7.2.2. aptaria su mokiniu jo asmeninę pažangą;

7.2.3. dalyvauja įvairiuose svarstymuose;

7.2.4. teikia informaciją apie mokinį;

7.2.5. informuoja tėvus.

7.3. Mokytojai:

7.3.1. aptaria kartu su mokiniais asmeninės pažangos siekimą;

7.3.2. bendradarbiauja su klasės vadovais ir tėvais;

7.3.3. bendradarbiauja su mokiniams pagalbą teikiančiais specialistais: specialiuoju pedagogu, logopedu, mokytojo padėjėju, socialiniu pedagogu, psichologu.

7.3.4. esant reikalui, mokiniams teikia individualią pagalbą (konsultacijas).

7.4. Pagalbos mokiniui specialistai:

7.4.1. teikia pagalbą dalykų mokytojams ir klasių vadovams;

7.4.2. bendradarbiauja su mokinių tėvais;

7.4.3. teikia grįžtamąją informaciją apie mokinį, rengia individualų pagalbos planą (IPP).

7.5. Mokinys, šeima:

7.5.1. tėvai 1–3 kartus per mokslo metus lankosi mokykloje;

7.5.2. mokinys rašo ir vykdo asmeninės pažangos siekimo planą;

7.5.3. šeima domisi rezultatais, nuolat stebi elektroninį dienyną, įsipareigoja padėti;

7.5.4. reikalui esant dalyvauja VGK posėdžiuose.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8. Mokiniai kartu su mokytojais ir vadovais analizuoja asmeninę pažangą, numato tolimesnius ugdymo(si) uždavinius ir savo pasiekimų aplanke kaupia asmeninės pažangos stebėjimo formas.

9. Siūlymus dėl VIP lapų pildymo ir mokinių individualios pažangos stebėjimo, analizavimo, vertinimo, fiksavimo procedūrų keitimo teikia progimnazijos pedagogai, mokiniai, tėvai.

10. Veiklos priežiūrą vykdo direktoriaus pavaduotojai ugdymui.

11. Aprašas koreguojamas direktoriaus įsakymu.



Mana m.m. tikslas:

.....
.....



Mana sėkmės kodas:
Aš esu.....
Aš galiu.....

Man padės 3 mano stiprybės:
1.
2.
3.

Jei iškilis sunkumų, kreipsiuosi į.....
.....
.....

Pirma, ką padarysiu dėl savo tikslo.....
.....
.....



Kas tau gali sutrukdyti siekti tikslo? Užrašyk ant baliono ir paleisk!

Nuspalvink tiek langelių, kiek esi pasiryžęs pasiekti savo tikslą!



Vilniaus Baltupių progimnazijos 6- 8 klasių metinių įvertinimų vidurkiai

Eil. Nr.	Klasės (klasės komplekto) pavadinimas	Mokinio vardas, pavardė	Metinių įvertinimų vidurkis		Metinių įvertinimų vidurkio palyginimas su praėjusiais mokslo metais (punktais) + padid., - sumaž.
			Einamieji mokslo metai	Praėjusieji mokslo metai	
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					

Užpildė klasės vadovas:

Vilniaus Baltupių progimnazija

_____ klasė; _____
 (vardas, pavardė)
 Pažangos diena (_____)
 (Data, savaitės diena)

	Dalykas / du klausimai	Atsakymai		Dienos pažanga
		Prieš pamokas	Po pamokų	
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
.				
	Iš viso			

0 Nepadaryta	1 Nedidelė pažanga	2-4 Vidutinė pažanga	5 ir daugiau Didelė pažanga
-----------------	-----------------------	-------------------------	--------------------------------